



Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад общеразвивающего вида № 10 «Золотой ключик» х.Ягодника  
Октябрьского района Ростовской области



УТВЕРЖДАЮ:  
Заведующий МБДОУ д/с № 10  
«Золотой ключик» х.Ягодника  
О.Н.Лутовинова

«01» сентября 2014г

## Положение о бракеражной комиссии.

### 1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее положение о бракеражной комиссии МБДОУ №10 «Золотой ключик», (далее - «Положение», «Комиссия», «ДОУ») разработано на основе действующих санитарных норм и правил, действующего законодательства Российской Федерации и определяет компетенцию, функции, задачи, порядок формирования и деятельности Комиссии.
- 1.2. Комиссия является постоянно действующим органом, состав которого в соответствии с Положением формируется из работников ДОУ и привлекаемых специалистов.
- 1.3. Решения, принятые комиссией в рамках, имеющихся у нее полномочий, содержат указания, обязательные для исполнения всеми работниками, непосредственно которым они адресованы для исполнения.
- 1.4. Деятельность Комиссии основывается на принципах :
  - а) обеспечения безопасного и качественного приготовления, реализации и потребления продуктов питания;
  - б) соблюдения законодательства Российской Федерации.

### 2. Основные цели и задачи Комиссии.

- 2.1. Комиссия создана с целью осуществления постоянного контроля качества готовой пищи и соблюдением технологии приготовления.
- 2.2. Задачи создания и деятельности комиссии:
  - 2.2.1. Выборочная проверка качества всего поступающего в ДОУ сырья, продуктов, полуфабрикатов, готовых блюд.

2.2.2. Сплошной контроль по мере готовности, но до отпуска воспитанникам, качества, состава, веса, объема всех приготовленных в ДОУ блюд, кулинарных изделий, полуфабрикатов.

2.2.3. Оценка проверяемой продукции с вынесением решений, о ее соответствии установленным нормам и требованиям, или, о ее неготовности, или, о ее несоответствии установленным требованиям с последующим уничтожением (при уничтожении составляется соответствующий акт).

2.2.4. Выявление ответственных и виновных в допущении брака конкретных работников.

2.3. Возложение на Комиссию иных поручений, не соответствующих цели и задачам, не допускаются.

### 3. Состав комиссии.

3.1. Комиссия утверждается приказом руководителя ДОУ в составе Председателя и двух членов:

3.1.1. Председатель Комиссии – ответственный за организацию питания, назначенный руководителем Организации.

3.1.2. Руководитель (или назначенный работник) ДОУ, осуществляющей организацию питания.

3.1.3. Медицинский работник.

- 3.2. По мере необходимости в состав Комиссии приказом руководителя ДОУ могут включаться специалисты и эксперты, в том числе и не являющиеся работниками ДОУ.
- 3.3. Председатель Комиссии является ее полноправным членом. При этом в случае равенства голосов при голосовании в Комиссии голос Председателя является решающим.

#### **4. Деятельность комиссии.**

- 4.1. Члены Комиссии в любом составе вправе находиться в складских, производственных, вспомогательных помещениях, обеденных залах и других местах во время всего технологического цикла получения, отпуска, размораживания, закладки, приготовления, раздачи, употребления, утилизации, уборки и выполнения других технологических процессов.
- 4.2. Комиссия осуществляет контроль за соответствием технических требований, предъявляемых к продовольственному сырью и пищевым продуктам, поступающим на пищеблок, наличие документов, удостоверяющих их качество и безопасность.
- 4.3. Выдача (отпуск) воспитанникам готовой пищи из общих котлов, кастрюль, лотков, емкостей и т.п. разрешается только после снятия проб. При использовании в питании продуктов или блюд в индивидуальной упаковке для пробы отбирается одна единица упаковки. Ложка, используемая для взятия проб готовой пищи, после каждого блюда должна ополаскиваться горячей водой.
- 4.4. По результатам проверки каждый член Комиссии может приостановить выдачу (реализацию) не соответствующего установленным требованиям блюда или продукта. Обоснованное решение о браке с последующей переработкой или уничтожением Комиссия принимает большинством голосов.
- 4.5. Решение Комиссии о браке является основанием для расследования причин, установления виновных лиц, принятие мер по недопущению брака впредь.
- 4.6. Отсутствие отдельных членов Комиссии не является препятствием для ее деятельности. Для надлежащего выполнения функций Комиссии достаточно не менее двух ее членов.

#### **5. Права и обязанности комиссии**

- 5.1. Комиссия постоянно выполняет отнесенные к ее компетенции функции.
- 5.2. Все работники ДОУ обязаны оказывать Комиссии или отдельным ее членам содействие в реализации их функций.
- 5.3. По устному или письменному запросу Комиссии или ее отдельных членов работники ДОУ обязаны представлять затребованные документы, давать письменные объяснения, предъявлять продукты, технологические емкости, посуду, обеспечивать доступ в указанные Комиссией помещения.
- 5.4. На заседания Комиссии по вопросам расследования причин брака обязательно приглашаются лица, имеющие отношение к технологическим процессам или связанные с их нарушением.
- 5.5. Неявка лиц, приглашенных на заседание Комиссии, не является основанием для переноса заседания или отказа в рассмотрении вопроса, если Комиссией не будет принято иное решение.
- 5.6. За нарушение настоящего Положения работники Организации и члены Комиссии несут персональную ответственность.

